

Số: 17/KH-UBND

Kim Hoa, ngày 09 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Kim Hoa năm 2021

Thực hiện các quy định về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 01/02/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh năm 2021; Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 03/02/2021 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện năm 2021; Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 25/01/2021 của Ủy ban nhân dân xã về ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2021; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Kim Hoa năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

a) Đối với công tác kiểm soát thủ tục hành chính:

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả cao nhất các nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) trên địa bàn xã.

- Thực hiện việc niêm yết công khai TTHC theo đúng quy định, làm cơ sở cho việc tổ chức triển khai thực hiện TTHC nhằm phòng ngừa, hạn chế và đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực trong giải quyết TTHC.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cải cách TTHC; đảm bảo quyền giám sát việc giải quyết TTHC của cá nhân, tổ chức theo quy định của pháp luật; tổ chức tiếp nhận và xử lý đúng quy định các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức; thực hiện giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Rà soát, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định hành chính chồng chéo, bất cập gây khó khăn cho cá nhân, tổ chức trong thực hiện các TTHC.

- Tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp; củng cố niềm tin, sự đồng thuận của toàn xã hội đối với công tác cải cách TTHC.

b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Khắc phục những tồn tại, hạn chế năm 2020; nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã trong năm 2021.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

Các nội dung công cụ thể có Phụ lục I và Phụ lục II kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT-BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC; Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND, ngày 24/3/2014 quy định mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC và các quy định của pháp luật khác có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Công chức Văn phòng xã: Chủ trì, theo dõi, đôn đốc, phối hợp các ban ngành có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu tuyên truyền, thực hiện kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ; thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ, tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo về Văn phòng HĐND-UBND huyện theo quy định.

2. Đề nghị Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam xã và các ban ngành đoàn thể xã hưởng ứng, phối hợp tuyên truyền, phổ biến cho đoàn viên, hội viên, người dân, doanh nghiệp thực hiện và giám sát các hoạt động cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Kế hoạch này.

3. Công chức Văn hóa - Thông tin: Tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh xã, trang thông tin điện tử xã, đưa tin về hoạt động cải cách TTHC, kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; phối hợp với ban ngành đưa tin, bài, giới thiệu sáng kiến kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu, điển hình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn.



PHỤ LỤC 1
NỘI DUNG KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2021
(Kèm theo Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 09/02/2021 của UBND xã)

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
I	Thực hiện rà soát, đơn giản hóa các quy định, TTHC				
1	Trên cơ sở các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã theo ngành, lĩnh vực xem xét lựa chọn các TTHC có thành phần hồ sơ phức tạp, chồng chéo, thời hạn giải quyết dài, điều kiện thực hiện TTHC khó khăn để đưa vào kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC	Văn phòng xã	Các công chức chuyên môn	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 của UBND xã	Tháng 2 năm 2021
2	Triển khai thực hiện rà soát, kiến nghị cắt giảm thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, yêu cầu điều kiện của TTHC của các TTHC do xã đưa vào rà soát, đánh giá	Văn phòng xã	Các công chức chuyên môn	Các biểu mẫu rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa các quy định, TTHC	Tháng 3 đến tháng 8 năm 2021
3	Tổng hợp báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hóa các quy định, TTHC gửi huyện	Văn phòng xã	Các bộ phận liên quan	Báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC năm 2021	Tháng 9 năm 2021

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
II	Kiểm soát việc thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết UBND xã				
1	Kiểm soát thực hiện giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã	Văn phòng xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC)	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, các ban ngành liên quan	Hướng dẫn, đôn đốc	Thường xuyên năm 2021
2	Tổ chức niêm yết, công khai TTHC	Văn phòng xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC)	Các ban ngành liên quan	Tổ chức thực hiện niêm yết, công khai các TTHC Tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Trang thông tin điện tử xã	Thường xuyên trong năm 2021
III	Kiểm soát, đánh giá việc thực hiện TTHC				
1	Tự kiểm tra giải quyết TTHC của cơ quan	Văn phòng xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC)	Các ban ngành liên quan	Báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC gửi Văn phòng HĐND-UBND huyện	Thường xuyên trong năm 2021
IV	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định				
1	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên Trang thông tin điện tử, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Văn phòng xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC)	Văn hóa - TT	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị theo quy định tại tại Quyết định số 36/2019/QĐ-UBND, ngày 18/6/2019 của UBND tỉnh theo quy định.	Quý I/2021

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
2	Tổ chức việc tiếp nhận và chuyển xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.	Văn phòng xã (cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC)	Văn phòng HĐND- UBND huyện, các ban ngành liên quan	Phân loại, chuyển phản ánh, kiến nghị đến cơ quan có thẩm quyền xử lý; đôn đốc, kiểm tra và kịp thời báo cáo xử lý phản ánh, kiến nghị.	Thường xuyên trong năm 2021
V	Thông tin tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC				
1	Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC	Văn phòng xã	Văn hóa- thông tin	Các tin bài tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC	Thường xuyên trong năm 2021
2	Cập nhật các tin, bài có liên quan đến công tác TTHC lên Trang thông tin điện tử xã	Văn hóa- Thông tin	Văn phòng xã	Tin, bài được cập nhật lên Trang thông tin điện tử xã	Thường xuyên trong năm 2021
VI	Công tác khác				
1	Thực hiện các Chương trình đề án về kiểm soát TTHC do cấp trên ban hành	Văn phòng	Các ban ngành liên quan, cán bộ, công chức xã		Thường xuyên trong năm 2021
2	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ theo quy định tại Quyết định số 16/2020/QĐ-	Văn phòng	Cán bộ, công chức liên quan	Báo cáo	Quý II năm 2021

TT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
	UBND của UBND tỉnh				
3	Tổ chức nghiên cứu, đề xuất sáng kiến CCHC, cải cách TTHC	Văn phòng	Cán bộ, công chức liên quan	Sáng kiến cải cách hành chính, cải cách TTHC trình cấp trên phê duyệt.	Thường xuyên trong năm 2021

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

PHỤ LỤC 2
NỘI DUNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG NĂM 2021
(Kèm theo Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 09/02/2021 của UBND xã)

TT	Nội dung tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
1	Thực hiện kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả theo quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP	Văn phòng xã,	Các ban ngành liên quan	Quyết định kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã	Trong quý I/2021 (theo chỉ đạo của huyện)
2	Triển khai thực Kế hoạch số hoá kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan giai đoạn 2020 - 2025 theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.	Văn phòng xã	Các ban ngành liên quan	Thực hiện số hoá kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan giai đoạn 2020 - 2025.	Thường xuyên trong năm 2021
3	Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với cá nhân, tổ chức khi bị trễ hẹn, chậm trả kết quả giải quyết TTHC	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã	Các ban ngành liên quan	Văn bản xin lỗi vì để chậm giải quyết TTHC	Thường xuyên trong năm 2021
4	Tiếp tục thực hiện liên thông các TTHC “Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/ Hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí”.	Tư pháp – Hộ tịch xã	Văn hóa – Xã hội, Công an xã		Thường xuyên trong năm 2021

TT	Nội dung tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Dự kiến sản phẩm	Thời gian thực hiện
5	Tham gia tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC				Quý II năm 2021
6	Triển khai nhân rộng sáng kiến “Giải pháp tự động hóa việc trả lời tiến độ giải quyết hồ sơ TTHC trên điện thoại thông minh qua ứng dụng Zalo” tại Bộ phận “Tiếp nhận và Trả kết quả” cấp xã.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Văn hóa - Thông tin	Tự động hóa việc trả lời tiến độ giải quyết hồ sơ TTHC trên điện thoại thông minh qua ứng dụng Zalo	Quý II, III năm 2021
7	Thực hiện Đo lường sự hài lòng của người dân, đại diện tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	Các ban ngành liên quan	Phiếu đánh giá sự hài lòng	Thường xuyên trong năm 2021
8	Tuyên truyền, phổ biến việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.	Văn phòng xã	Văn hóa - thông tin xã	Nghị định được tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng	Thường xuyên trong năm 2021

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ